

(公印省略)

4 建技公第 16 号
令和 4 年 11 月 8 日

関係各位

(総務部局、建築担当部局、教育委員会)

(公財)福岡県建設技術情報センター

理事長 野瀬 孝行

公共工事における建築設計業務の適正な発注と品質確保について (案内)

時下、益々ご清祥のこととお喜び申し上げます。

また当センターの業務につきましては、日頃よりご理解とご支援を賜り御礼申し上げます。

令和元年 6 月 14 日に「公共工事の品質確保の促進に関する法律の一部を改正する法律 (令和元年法律第三十五号)」が公布され、災害時の緊急対応の充実強化や働き方改革への対応とともに、調査・設計の品質確保のため、公共工事に関する測量、調査及び設計について法律の対象として位置づけられたところです。

そこで、公共建築工事に関わる職員を対象とした標記研修会を開催致します。

是非ご参加いただきたくご案内申し上げます。

記

1. 日 時 : 令和 4 年 12 月 6 日 (火) 14:00~16:00 (13:30 より 1 階にて受付)
※受付時に検温を実施しますので予め時間に余裕をもって来所ください。
2. 会 場 : 福岡県建設技術情報センター 3 階 大研修室
糟屋郡篠栗町大字田中 315-1
3. 対 象 : 市町村職員他
4. 参加人数 : 60 名
申込者が多数の場合、調整させていただきます。
5. 研修内容 : 別紙「次第 (案)」のとおり
6. 参加費用 : 無料
7. 留意事項 : ・ 申込内容に変更が生じた場合、速やかに手続きをお願いします。
・ 社会的要請に基づき、急遽中止又は延期となる場合がございます。

【申込み方法】

参加申込書に所要事項を記入の上、**11 月 28 日(月)**までに **Fax** にてお送りください。

ホームページからも申込書のファイルをダウンロードいただけますのでご利用ください。

(公財)福岡県建設技術情報センター 公共建築支援課 八尋
〒811-2416 糟屋郡篠栗町大字田中 315-1
TEL : 092-947-2493
Mail : kouken@fcti.jp
HP : <http://fcti.jp/>

公共工事における建築設計業務の適正な発注と品質確保について

日時：令和4年12月6日（火）14:00～16:00

場所：（公財）福岡県建設技術情報センター 3階 大会議室

次第（案）

1. 開会

2. 開会挨拶……………（14:00～14:10）

公益財団法人福岡県建設技術情報センター 公共建築支援課長 金子 丈司

3. 研修会

（1）品確法と低入札防止対策について……………（14:10～14:30）

（2）県の建築設計業務積算基準と発注方法について……………（14:30～14:55）

【講師】福岡県建築都市部営繕設備課 課長技術補佐 江頭 美紀氏

（休憩 10分）

（3）コンストラクション・マネジメント（CM）の最新情報……………（15:05～15:25）

（4）公共工事の設計業務におけるBIM^{ビム}の設計事例の報告とこれからの展望……………

（15:25～15:50）

【講師】一般社団法人福岡県建築士事務所協会 会長 岩本 茂美氏
常任理事 八島 英孝氏

4. 閉会

コンストラクション・マネジメント（CM：Construction Management）方式とは

発注者の補助者・代行者であるCMr（コンストラクション・マネージャー）が、技術的な中立性を保ちつつ発注者の側に立って、設計の検討や発注方式の検討、工程管理、コスト管理などマネジメント業務の全部又は一部を行う方式。発注者の体制・能力の質的・量的補完を図る目的で活用されている。

ビム（BIM：Building Information Modelling）とは

コンピュータ上に作成した3次元の形状情報に加え、室等の名称・面積、材料・部材の仕様・性能、仕上げ等の情報を併せ持つ建物情報モデルを構築するシステム。BIMの活用により公共建築の品質確保や発注・維持管理の効率化などが期待されている。

「公共工事における建築設計業務の適正な発注と品質確保について」

研修会 参加申込書

送信先 : 【FAX】092-947-2504

(公財)福岡県建設技術情報センター公共建築支援課 八尋宛

申込者

市町村名

申込担当

_____ 課 _____ 係

役職

氏名

電話番号

研修会への参加希望または資料のみ希望の、選択する口に✓してください。

研修会への参加希望

所属	役職	氏名	会場迄の 交通手段
記入例 建築課 建築係	係長	福岡 太郎	公共交通機関

※別紙「研修・講習会における感染症対策について」の対応・対策にご協力のほど宜しくお願い申し上げます。

資料のみ希望

申込内容に変更が生じた場合や、遅刻や欠席をされる時は下記までご連絡ください。

公共建築支援課 : 092-947-2494

研修・講習会における感染症対策について

公共建築支援課

研修・講習会の開催にあたり、当センターでは「新型コロナウイルス感染拡大防止」について以下の対応・対策を行っております。

何卒ご理解・ご協力のほど宜しくお願い申し上げます。

- ① 当日は各自検温いただき熱がないこと（37.5℃未満）を確認の上、来所ください。
なお、息苦しさ（呼吸困難）、強いだるさ（倦怠感）等の症状がある場合は、来所をご遠慮ください。
- ② 受付時、1階ロビーにて検温を実施しますのでご協力ください。
- ③ 来所後に発熱・咳等の症状がみられた場合には早退いただきますので、ご了承ください。
- ④ 当日は、常時マスク着用をお願いします。
- ⑤ 3階大研修室の入口2カ所には、消毒液を設置しますので手指の消毒をお願いします。
- ⑥ 講師、受講者、全ての席の間隔を確保しています。
- ⑦ 席指定となりますので、研修室入口に掲示する席表をご確認の上、着席をお願いします。
- ⑧ 3階大研修室横の共用スペースは閉鎖しております。
- ⑨ 当日、配布する用紙に緊急連絡先の携帯電話番号を記入いただき、ご提出いただきます。
- ⑩ 欠席や遅れる方は、速やかに手続きをお願いします。

【個人情報の取り扱いについて】

緊急連絡先の携帯電話番号は、新型コロナウイルス感染症対策として受講者及び職員の感染が判明した場合に、陽性者と接触した可能性などについて確認するためのものです。感染拡大防止対策以外の目的では利用いたしません。

利用目的に照らして不要となった個人情報については、削除・廃棄いたします。